



MONITORUL OFICIAL

AL

ROMÂNIEI

Anul 186 (XXX) — Nr. 433

PARTEA I
LEGI, DECRETE, HOTĂRĂRI ȘI ALTE ACTE

Marti, 22 mai 2018

SUMAR

<u>Nr.</u>		<u>Pagina</u>
ORDONANȚE ȘI HOTĂRĂRI ALE GUVERNULUI ROMÂNIEI		
41.	— Ordonanță de urgență pentru modificarea și completarea Legii-cadru nr. 153/2017 privind salarizarea personalului plătit din fonduri publice	2–3
332.	— Hotărâre privind stabilirea măsurilor necesare pentru restituirea sumelor de bani încasate în vederea asigurării resurselor financiare pentru achiziționarea unui bun aparținând patrimoniului cultural național mobil clasat în categoria tezaurul patrimoniului cultural național mobil	4–5
339.	— Hotărâre pentru modificarea anexei la Hotărârea Guvernului nr. 17/2017 privind organizarea și funcționarea Ministerului pentru Românii de Pretutindeni, precum și pentru modificarea și completarea Hotărârii Guvernului nr. 857/2013 privind organizarea și funcționarea Institutului „Eudoxiu Hurmuzachi” pentru românii de pretutindeni	6–7
ACTE ALE ORGANELOR DE SPECIALITATE ALE ADMINISTRAȚIEI PUBLICE CENTRALE		
351.	— Ordin al ministrului fondurilor europene privind aprobarea Schemei de ajutoare <i>de minimis</i> sub formă de împrumuturi pentru întreprinderi mici și mijlocii în cadrul Programului operațional Competitivitate.....	8–14
4.856.	— Ordin al viceprim-ministrului, ministrul dezvoltării regionale și administrației publice, privind aprobarea tarifului participant/zi pentru programele de perfecționare profesională în administrația publică, organizate de Institutul Național de Administrație în anul 2018.....	14
ACTE ALE BĂNCII NAȚIONALE A ROMÂNIEI		
4.	— Ordin privind amortizorul de capital pentru risc sistemic	15–16

ORDONAŢE ŞI HOTĂRÂRI ALE GUVERNULUI ROMÂNIEI

GUVERNUL ROMÂNIEI

ORDONAŢĂ DE URGENŢĂ pentru modificarea şi completarea Legii-cadru nr. 153/2017 privind salarizarea personalului plătit din fonduri publice

Având în vedere faptul că, în prezent, salarizarea personalului bugetar este reglementată prin Legea-cadru nr. 153/2017 privind salarizarea personalului plătit din fonduri publice, cu modificările şi completările ulterioare,

luând în considerare numeroasele solicitări din partea autorităţilor şi instituţiilor publice, precum şi a organizaţiilor sindicale, având în vedere faptul că personalul din învăţământul superior de stat a beneficiat de tichete de masă în anul 2017, este necesar să se creeze posibilitatea acordării indemnizaţiei de hrană şi pentru această categorie de personal, fără includerea acestora în anul 2018, la stabilirea limitei de sporuri prevăzută la art. 25 alin. (1) din Legea-cadru nr. 153/2017, cu modificările şi completările ulterioare.

Ținând cont că limitarea acordării sporurilor la 30% pentru personalul din unitățile sanitare a condus la diminuarea veniturilor salariale pentru această categorie de personal,

luând în considerare condiționalitatea încadrării în procentul de 30% — parte variabilă din totalul cheltuielilor salariilor de bază, aspect care creează probleme în unitățile sanitare publice, motivat de faptul că începând cu 1 martie 2018 s-a realizat majorarea salariilor de bază doar pentru medici, asistenți medicali și ambulanțieri/șoferi autosanitară, iar determinarea cuantumului sporurilor pentru întregul personal medico-sanitar se va face prin aplicarea procentului de 30% asupra salariului de bază, făcând imposibilă încadrarea în acest procent, se impune scoaterea gârziilor din calculul acestui procent.

Totodată, pentru unitățile sanitare de monospecialitate, serviciile județene de ambulanță și serviciul de ambulanță al municipiului București — Ilfov este necesară introducerea unei prevederi privind majorarea justificată a procentului care se aplică asupra sumei salariilor de bază, în vederea acordării sporurilor stabilite pentru fiecare dintre aceste unități sanitare, astfel încât să se asigure limita minimă a sporurilor stabilită conform prevederilor art. 23 din Legea-cadru nr. 153/2017, cu modificările și completările ulterioare.

De asemenea, pentru unele categorii de bugetari, de exemplu, personalul încadrat pe unele funcții din anexa nr. II la Legea-cadru nr. 153/2017, cu modificările și completările ulterioare, care a beneficiat începând cu 1 martie 2018 de prevederile Regulamentului de sporuri aprobat în baza art. 23 din această lege, drepturile salariale nete începând cu luna martie 2018 au fost mai mici decât cele acordate în luna februarie 2018, drept care este necesară corectarea acestor situații în regim de urgență.

Având în vedere aspectele sus-menționate, precum și multitudinea de solicitări și propuneri din partea reprezentanților instituțiilor și autorităților publice și ai federațiilor sindicale de modificare și completare a prevederilor Legii-cadru nr. 153/2017, cu modificările și completările ulterioare,

având în vedere că neefectuarea corecțiilor sus-menționate ar conduce la stabilirea unor drepturi salariale mai mici pentru categoriile de personal bugetar mai sus menționate,

se impune adoptarea de urgență a prezentului act normativ pentru a stabili salariile personalului bugetar în perioada de aplicare etapizată a Legii-cadru nr. 153/2017, cu modificările și completările ulterioare, respectiv de la 1 mai 2018, în vederea rezolvării aspectelor prezentate mai sus.

În considerarea faptului că elementele mai sus menționate vizează interesul general public și constituie situații de urgență și extraordinare a căror reglementare nu poate fi amânată,

în temeiul art. 115 alin. (4) din Constituția României, republicată,

Guvernul României adoptă prezenta ordonanță de urgență.

Articol unic. — Legea-cadru nr. 153/2017 privind salarizarea personalului plătit din fonduri publice, publicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 492 din 28 iunie 2017, se modifică și se completează după cum urmează:

1. La articolul 18, după alineatul (6) se introduc două noi alineate, alineatele (7) și (8), cu următorul cuprins:

„(7) Începând cu luna mai 2018 și până la data de 30 noiembrie 2018, personalul din învățământul superior de stat poate beneficia de indemnizația de hrană, în cuantum lunar stabilit la alin. (1), care se acordă în exclusivitate din venituri proprii ale universităților de stat.

(8) Indemnizația de hrană acordată potrivit alin. (7) nu va fi inclusă în anul 2018 la stabilirea limitei de sporuri prevăzute la art. 25 alin. (1).”

2. La articolul 25, alineatul (3) se modifică și va avea următorul cuprins:

„(3) Începând cu luna mai 2018, la stabilirea limitei de sporuri prevăzute la alin. (2) se includ drepturile prevăzute la anexa nr. II cap. II art. 2 alin. (1).”

3. La articolul 25, după alineatul (5) se introduce un nou alineat, alineatul (6), cu următorul cuprins:

„(6) Pentru ordonatorii principali de credite prevăzuți la alin. (2) se depășește, după caz, plafonul prevăzut la respectivul alineat, astfel încât, pentru unitățile sanitare de monospecialitate, serviciile județene de ambulanță și Serviciul de Ambulanță al Municipiului București—Ilfov, să se asigure limita minimă a sporurilor stabilită conform prevederilor art. 23. Unitățile sanitare de monospecialitate includ unități sanitare cu și fără paturi care acordă servicii medicale într-o specialitate, în conexiune, după caz, cu alte specialități complementare.”

4. La articolul 38 alineatul (3), după litera d¹) se introduce o nouă literă, litera d²), cu următorul cuprins:

„d²) de prevederile lit. d) beneficiază începând cu luna mai 2018 și personalul încadrat pe funcțiile de inspector școlar general, inspector școlar general adjunct, inspector școlar de specialitate și inspector școlar;”

5. La articolul 38 alineatul (3), litera g) se modifică și va avea următorul cuprins:

„g) pentru personalul încadrat în unități sanitare publice aflate în relație contractuală cu casele de asigurări de sănătate, influențele financiare determinate de creșterile salariale prevăzute la lit. a)—c), inclusiv suma compensatorie prevăzută la alin. (6¹), precum și sumele determinate de aplicarea art. 25 alin. (6), se asigură prin transferuri din bugetul Fondului național unic de asigurări sociale de sănătate de la o poziție distinctă;”.

6. La articolul 38, după alineatul (6) se introduce un nou alineat, alineatul (6¹), cu următorul cuprins:

„(6¹) Începând cu luna mai 2018, în situația în care veniturile salariale nete acordate potrivit prevederilor prezentei legi sunt mai mici decât cele aferente lunii februarie 2018, se acordă o sumă compensatorie cu caracter tranzitoriu care să acopere diferența, în măsura în care persoana își desfășoară activitatea în aceleași condiții. Suma compensatorie este cuprinsă în salariul lunar și nu se ia în calcul la determinarea limitei prevăzute la art. 25. Suma compensatorie se determină lunar pe perioada în care se îndeplinesc condițiile pentru acordarea acesteia.”

7. La anexa nr. I capitolul I litera A punctul 2, nr. crt. 3 se modifică și va avea următorul cuprins:

„3.	Director casa corpului didactic*)	S	7250	7871	2,90	3,15”
-----	-----------------------------------	---	------	------	------	-------

8. La anexa nr. I capitolul I litera A punctul 3, la secțiunea Învățământ preuniversitar), nr. crt. 1 și 2 se modifică și vor avea următorul cuprins:**

„1.	Contabil-șef*) — nivel maxim	S	5528	6229	2,21	2,49
2	Secretar-șef unitate de învățământ*) — nivel maxim	S	5528	6229	2,21	2,49”

9. La anexa nr. II capitolul I punctul 1 subpunctul 1.1, nr. crt. 9 se abrogă.

10. La anexa nr. II capitolul I punctul 1, tabelul de la subpunctul 1.4 se modifică și va avea următorul cuprins:

„Nr. crt.	Funcția	Majorare salariu de bază %
1	Director program de rezidențiat medicină de urgență	7,5
2	Director medical	7,5
3	Director de îngrijiri ¹⁾	25
4	Asistent șef serviciu de ambulanță ²⁾	20
5	Medic șef ambulatoriu de specialitate și altele similare	5
6	Medic șef secție, șef laborator, coordonator și altele similare	5
7	Farmacist (biolog, biochimist, chimist, psiholog) șef secție, șef laborator și altele similare	7,5
8	Responsabil de formare în rezidențiat medicină de urgență	7,5
9	Farmacist șef serviciu, farmacist șef punct de lucru (oficină)	7,5

Nr. crt.	Funcția	Majorare salariu de bază %
10	Asistent medical (tehnician sanitar, soră medicală, ofician medical, moașă, laborant și altele similare) șef/asistent coordonator ³⁾	15
11	Chimist, biolog, farmacist, biochimist, asistent medical, cu gestiune	5
12	Spălătoreasă cu gestiune	2,5
13	Șef echipă	2,5
14	Personal care desfășoară control în sănătate publică — direcția de sănătate publică	7,5
15	Medic coordonator substație sector municipiul București/substație serviciul de ambulanță	7,5
16	Asistent medical coordonator substație sector municipiul București/substație serviciul de ambulanță	10
17	Ambulanțier cu atribuții de avizare tehnică substație sector municipiul București/substație serviciul de ambulanță	10
18	Asistent medical responsabil pe tură cu stocul 3 de medicamente	10

¹⁾ Procentul de 25% se aplică asupra salariului de bază aferent funcției de asistent medical șef/asistent coordonator.

²⁾ Procentul de 20% se aplică asupra salariului de bază aferent funcției de asistent medical principal cu studii superioare care cuprinde sporul de vechime în muncă la nivel maxim.

³⁾ Procentul de 15% se aplică asupra salariului de bază aferent funcției de asistent medical principal cu studii superioare care cuprinde sporul de vechime în muncă la nivel maxim.”

PRIM-MINISTRU
VASILICA-VIORICA DÂNCILĂ
Contrasemnează:

Ministrul muncii și justiției sociale,
Lia-Olguța Vasilescu
Ministrul sănătății,
Sorina Pintea

Ministrul educației naționale,
Valentin Popa
Ministrul finanțelor publice,
Eugen Orlando Teodorovici

GUVERNUL ROMÂNIEI

HOTĂRÂRE

privind stabilirea măsurilor necesare pentru restituirea sumelor de bani încasate în vederea asigurării resurselor financiare pentru achiziționarea unui bun aparținând patrimoniului cultural național mobil clasat în categoria tezaurul patrimoniului cultural național mobil

În temeiul art. 108 din Constituția României, republicată, și al art. 2 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 117/2017 privind stabilirea măsurilor în vederea asigurării mecanismelor și a resurselor financiare necesare returnării donațiilor colectate pentru achiziționarea unui bun aparținând patrimoniului cultural național mobil clasat în categoria tezaurul patrimoniului cultural național mobil,

Guvernul României adoptă prezenta hotărâre.

Art. 1. — Prezenta hotărâre stabilește condițiile, termenele și procedura restituirii sumelor de bani colectate potrivit prevederilor Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 10/2016 privind stabilirea măsurilor necesare în vederea asigurării resurselor financiare pentru achiziționarea unui bun aparținând patrimoniului cultural național mobil clasat în categoria tezaurul patrimoniului cultural național mobil, cu completările ulterioare, respinsă prin Legea nr. 19/2017.

Art. 2. — (1) Sumele colectate în lei vor fi restituite pe bază de ordin de plată din contul de disponibilități deschis de Ministerul Culturii și Identității Naționale la Trezoreria Statului și/sau din conturile în lei deschise la instituțiile de credit.

(2) Sumele colectate în valută vor fi restituite pe bază de ordin de plată din conturile în valută deschise de Ministerul Culturii și Identității Naționale la instituțiile de credit.

(3) Prin excepție de la prevederile alin. (1) și (2), sumele colectate în lei sau în valută în numerar vor fi restituite în numerar prin casieria proprie a Ministerului Culturii și Identității Naționale persoanelor fizice sau juridice care și-au exprimat această opțiune, în mod expres.

(4) Restituirea sumelor în lei sau valută prin intermediul instituțiilor de credit se va face din conturile deschise la acestea sau din alte conturi care se vor deschide de Ministerul Culturii și Identității Naționale la acestea în scopul returnării donațiilor.

Art. 3. — (1) În cazul în care Ministerul Culturii și Identității Naționale nu deține suficiente informații pentru identificarea anumitor donatori, acesta va comunica public pe pagina proprie de internet și prin mass-media necesitatea transmiterii informațiilor necesare în vederea restituirii sumelor donate.

(2) Donatorii neidentificați vor depune la Ministerul Culturii și Identității Naționale la adresa/adresele, inclusiv prin poșta electronică, comunicată/comunicate public pe pagina web proprie, precum și pe alte căi mediatice, o cerere de restituire a sumelor, conform modelului prevăzut în anexa care face parte integrantă din prezenta hotărâre, până la data de 30 septembrie 2018.

(3) Cererea de restituire va fi însoțită de documentele de plată ale solicitanților și trebuie să cuprindă următoarele elemente:

- a) denumirea solicitantului;
- b) codul de înregistrare fiscală/CNP;
- c) domiciliul solicitantului;
- d) suma solicitată la restituire;
- e) codul IBAN aferent contului în care se solicită restituirea;
- f) banca la care este deschis contul în care se solicită restituirea sumei;
- g) documente justificative/dovada depunerii sumei solicitate în original;

h) numărul de telefon la care poate fi contactat și numărul de telefon folosit la donarea sumei prin SMS, după caz.

(4) În cazul în care cererea prevăzută la alin. (2) cuprinde datele și informațiile prevăzute la alin. (3), Ministerul Culturii și Identității Naționale va proceda la restituirea sumei în condițiile prevăzute la art. 2.

(5) În situația în care cererea nu conține datele și informațiile prevăzute la alin. (3), Ministerul Culturii și Identității Naționale respinge cererea și înștiințează solicitantul cu privire la aspectele care au stat la baza respingerii acesteia, solicitantul având posibilitatea să depună o nouă cerere, cu respectarea termenului prevăzut la art. 3 alin. (2).

(6) Solicitățile de restituire depuse de persoanele fizice sau juridice care au donat sume de bani, transmise către Ministerul Culturii și Identității Naționale în temeiul prevederilor Hotărârii Guvernului nr. 1.016/2016 privind stabilirea măsurilor necesare pentru restituirea sumelor de bani încasate în vederea asigurării resurselor financiare pentru achiziționarea unui bun aparținând patrimoniului cultural național mobil clasat în categoria tezaurul patrimoniului cultural național mobil și care îndeplinesc condițiile prevăzute la alin. (3), rămân valabile.

(7) Persoanele fizice sau juridice care au donat sume de bani și care nu doresc restituirea acestora își vor exprima această opțiune, în mod expres, în scris, către Ministerul Culturii și Identității Naționale, până la data de 30 iunie 2018.

(8) Solicitățile persoanelor fizice sau juridice care au donat sume de bani și care nu doresc restituirea acestora, transmise în scris Ministerului Culturii și Identității Naționale în temeiul prevederilor Hotărârii Guvernului nr. 1.016/2016, rămân valabile.

(9) Pentru solicitările persoanelor fizice sau juridice care au donat sume de bani și care nu doresc restituirea acestora, transmise în scris Ministerului Culturii și Identității Naționale după intrarea în vigoare a Legii nr. 19/2017 pentru respingerea Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 10/2016 privind stabilirea măsurilor necesare în vederea asigurării resurselor financiare pentru achiziționarea unui bun aparținând patrimoniului cultural național mobil clasat în categoria tezaurul patrimoniului cultural național mobil, este necesară depunerea unei noi solicitări, în scris, cu încadrarea în termenul prevăzut la alin. (7).

(10) Ministerul Culturii și Identității Naționale va comunica public, lunar, pe pagina web proprie, precum și pe alte căi mediatice, informații privind desfășurarea efectivă a restituirii sumelor.

Art. 4. — (1) Donațiile încasate prin intermediul persoanelor juridice de drept privat cu sau fără scop lucrativ cu care Ministerul Culturii și Identității Naționale a încheiat contracte pentru a sprijini colectarea fondurilor, în numele și pe seama sa, conform prevederilor Ordonanței de urgență a Guvernului

nr. 10/2016, cu completările ulterioare, respinsă prin Legea nr. 19/2017, pot fi restituite în mod direct donatorilor fie de către aceste persoane juridice, pe baza acordului încheiat cu Ministerul Culturii și Identității Naționale, fie în mod direct de către Ministerul Culturii și Identității Naționale.

(2) În situația în care restituirea sumelor se va face prin intermediul persoanelor juridice de drept privat cu sau fără scop lucrativ cu care Ministerul Culturii și Identității Naționale a încheiat contracte pentru a sprijini colectarea fondurilor, în numele și pe seama sa, conform prevederilor Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 10/2016, cu completările ulterioare, respinsă prin Legea nr. 19/2017, Ministerul Culturii și Identității Naționale va achita acestora costurile aferente restituirii sumelor.

Art. 5. — (1) Pentru donațiile provenite prin SMS, cursul valutar la care se va face returnarea sumei de 2 EUR către donatorul final este cel din data rectificării pe factură/bonusarea la numărul de telefon în cazul cartelei prepaid.

(2) Sumele donate conform Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 10/2016, cu completările ulterioare, respinsă prin Legea nr. 19/2017, pentru care persoanele fizice sau juridice și-au exprimat opțiunea potrivit prevederilor art. 3 alin. (7) și (8)

sau pentru care donatorii nu au putut fi identificați indiferent de modalitatea de colectare sau care nu au putut face dovada donației, până la 31 decembrie 2018, se fac venituri la bugetul de stat; sumele colectate se vor transfera de către Ministerul Culturii și Identității Naționale din contul de disponibilități prevăzut la art. 1 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 117/2017 privind stabilirea măsurilor în vederea asigurării mecanismelor și a resurselor financiare necesare returnării donațiilor colectate pentru achiziționarea unui bun aparținând patrimoniului cultural național mobil clasat în categoria tezaurul patrimoniului cultural național mobil, deschis la Trezoreria Statului, la bugetul statului, într-un cont de venituri ale bugetului de stat.

Art. 6. — La data intrării în vigoare a prezentei hotărâri, Hotărârea Guvernului nr. 1.016/2016 privind stabilirea măsurilor necesare pentru restituirea sumelor de bani încasate în vederea asigurării resurselor financiare pentru achiziționarea unui bun aparținând patrimoniului cultural național mobil clasat în categoria tezaurul patrimoniului cultural național mobil, publicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 1.072 din 30 decembrie 2016, se abrogă.

PRIM-MINISTRU
VASILICA-VIORICA DĂNCILĂ

Contrasemnează:
Ministrul culturii și identității naționale,
George Vladimir Ivașcu
Ministrul finanțelor publice,
Eugen Orlando Teodorovici

București, 10 mai 2018.
Nr. 332.

ANEXĂ

CERERE DE RESTITUIRE
a sumelor de bani încasate în vederea asigurării resurselor financiare
pentru achiziționarea unui bun aparținând patrimoniului cultural național mobil
clasat în categoria tezaurul patrimoniului cultural național mobil

Nr. din data de

Către
MINISTERUL CULTURII ȘI IDENTITĂȚII NAȚIONALE
Adresa

Prin prezenta, subscrisa/subsemnatul(a),, cu sediul/domiciliul în localitatea, str. nr., bl., sc., ap., județul/sectorul, având C.U.I./C.N.P., rog a mi se restitui suma de depusă în lei, valută, reprezentând, achitată în data de la, instituția de credit/alte

Numărul de telefon la care pot fi contactat și/sau numărul de telefon folosit la donarea sumei prin SMS, după caz,

Restituirea va fi efectuată în numerar/în contul, cod IBAN, deschis la

Anexez prezentei dovada depunerii sumei

Data

Semnătura

.....
L.S. (dacă este cazul)

GUVERNUL ROMÂNIEI

H O T Ă R Ă R E
pentru modificarea anexei la Hotărârea Guvernului nr. 17/2017
privind organizarea și funcționarea Ministerului pentru
Români de Pretutindeni, precum și pentru modificarea
și completarea Hotărârii Guvernului nr. 857/2013 privind
organizarea și funcționarea Institutului „Eudoxiu Hurmuzachi”
pentru românii de pretutindeni

În temeiul art. 108 din Constituția României, republicată,

Guvernul României adoptă prezenta hotărâre.

Art. I. — Anexa la Hotărârea Guvernului nr. 17/2017 privind organizarea și funcționarea Ministerului pentru Români de Pretutindeni, precum și pentru modificarea și completarea Hotărârii Guvernului nr. 857/2013 privind organizarea și funcționarea Institutului „Eudoxiu Hurmuzachi” pentru românii de pretutindeni, publicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 46 din 17 ianuarie 2017, cu modificările și completările ulterioare, se modifică și se înlocuiește cu anexa la prezenta hotărâre.

Art. II. — Încadrarea personalului în noua structură organizatorică se realizează în termen de minimum 30 de zile și maximum 45 de zile de la data intrării în vigoare a prezentei hotărâri, cu respectarea condițiilor legale pentru fiecare categorie de personal.

PRIM-MINISTRU

VASILICA-VIORICA DĂNCILĂ

Contrasemnează:

p. Ministrul pentru românii de
pretutindeni,

Debelka Boglarka Lilla,
secretar de stat

Ministrul afacerilor externe,
Teodor-Viorel Meleşcanu

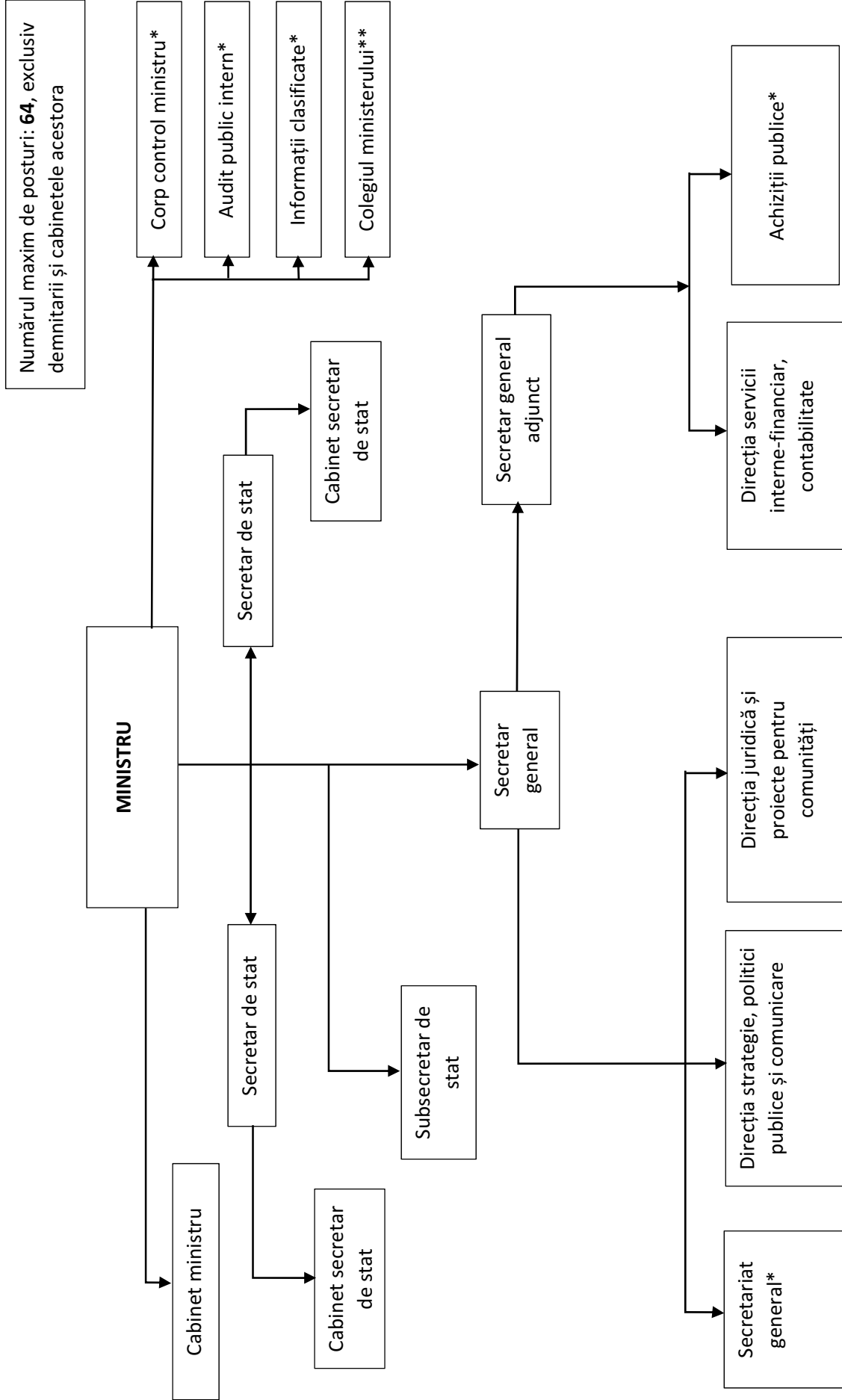
Ministrul finanțelor publice,
Eugen Orlando Teodorovici

Ministrul muncii și justiției sociale,
Lia-Olguța Vasilescu

București, 16 mai 2018.

Nr. 339.

**STRUCTURA ORGANIZATORICĂ
a Ministerului pentru Românii de Pretutindeni**



*Se organizează la nivel de compartiment.

**Se organizează prin ordin al ministrului.

¹⁾ Anexa este reprodusă în facsimil.

ACTE ALE ORGANELOR DE SPECIALITATE ALE ADMINISTRAȚIEI PUBLICE CENTRALE

MINISTERUL FONDURILOR EUROPENE

ORDIN

privind aprobarea Schemei de ajutoare *de minimis* sub formă de împrumuturi pentru întreprinderi mici și mijlocii în cadrul Programului operațional Competitivitate

Având în vedere prevederile Deciziei Comisiei Europene C(2014) 10.233 din 19 decembrie 2014 de aprobare a anumitor elemente din programul operațional „Competitivitate” pentru sprijinul din partea Fondului european de dezvoltare regională în temeiul obiectivului referitor la investițiile pentru creștere și locuri de muncă în România,

luând în considerare prevederile Acordului de finanțare încheiat între Guvernul României, reprezentat de Ministerul Fondurilor Europene, și Fondul European de Investiții, semnat la 20 septembrie 2016,

având în vedere prevederile Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 77/2014 privind procedurile naționale în domeniul ajutorului de stat, precum și pentru modificarea și completarea Legii concurenței nr. 21/1996, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 20/2015, cu modificările și completările ulterioare,

ținând cont de Avizul Consiliului Concurenței nr. 2.461 din 20.03.2018,

luând în considerare prevederile art. 1 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 1/2018 pentru aprobarea unor măsuri de reorganizare în cadrul administrației publice centrale și pentru modificarea unor acte normative,

în temeiul art. 14 alin. (5) din Hotărârea Guvernului nr. 52/2018 privind organizarea și funcționarea Ministerului Fondurilor Europene,

ministrul fondurilor europene emite următorul ordin:

Art. 1. — Se aprobă Schema de ajutoare *de minimis* sub formă de împrumuturi pentru întreprinderi mici și mijlocii în cadrul Programului operațional Competitivitate, prevăzută în anexa care face parte integrantă din prezentul ordin.

Art. 2. — Prezentul ordin se publică în Monitorul Oficial al României, Partea I.

Art. 3. — Direcția generală programe europene Competitivitate din cadrul Ministerului Fondurilor Europene va duce la îndeplinire prevederile prezentului ordin.

Ministrul fondurilor europene,

Rovana Plumb

București, 27 aprilie 2018.

Nr. 351.

ANEXĂ

Schemă de ajutoare *de minimis* sub formă de împrumuturi pentru întreprinderi mici și mijlocii în cadrul Programului operațional Competitivitate

CAPITOLUL I

Prevederi generale

Art. 1. — (1) Prezentul ordin instituie o schemă de ajutor *de minimis* sub formă de împrumuturi pentru întreprinderi mici și mijlocii (*IMM*) în cadrul Programului operațional Competitivitate, prin axa prioritară 1, acțiunea 1.2.2 „Instrumente de creditare și măsuri de capital de risc”, denumită în continuare *schemă*.

(2) Acordarea ajutoarelor *de minimis* în cadrul acestei scheme se va face cu respectarea următoarelor acte normative:

a) Regulamentul (UE) nr. 1.407/2013 al Comisiei Europene din 18 decembrie 2013 privind aplicarea articolelor 107 și 108 din Tratatul privind funcționarea Uniunii Europene ajutoarelor *de minimis*, publicat în Jurnalul Oficial al Uniunii Europene, seria L, nr. 352 din 24.12.2013 (denumit în continuare *Regulamentul de minimis*);

b) Regulamentul (UE) nr. 1.303/2013 al Parlamentului European și al Consiliului din 17 decembrie 2013 de stabilire a unor dispoziții comune privind Fondul european de dezvoltare regională, Fondul social european, Fondul de coeziune, Fondul european agricol pentru dezvoltare rurală și Fondul european pentru pescuit și afaceri maritime, precum și de stabilire a unor dispoziții generale privind Fondul european de dezvoltare regională, Fondul social european, Fondul de coeziune și Fondul european pentru pescuit și afaceri maritime și de abrogare a Regulamentului (CE) nr. 1.083/2006 al Consiliului,

publicat în Jurnalul Oficial al Uniunii Europene, seria L, nr. 347 din 20.12.2013;

c) Regulamentul (UE) nr. 1.301/2013 al Parlamentului European și al Consiliului din 17 decembrie 2013 privind Fondul european de dezvoltare regională și dispozițiile specifice aplicabile obiectivului referitor la investițiile pentru creștere economică și locuri de muncă și de abrogare a Regulamentului (CE) nr. 1.080/2006, publicat în Jurnalul Oficial al Uniunii Europene, seria L, nr. 347 din 20.12.2013;

d) Recomandarea Comisiei 2003/361/CE din 6 mai 2003 cu privire la definiția microîntreprinderilor, întreprinderilor mici și mijlocii;

e) Decizia Comisiei Europene C(2014) 10.233 din 19 decembrie 2014 de aprobare a Programului operațional Competitivitate;

f) Hotărârea Guvernului nr. 399/2015 privind regulile de eligibilitate a cheltuielilor efectuate în cadrul operațiunilor finanțate prin Fondul european de dezvoltare regională, Fondul social european și Fondul de coeziune 2014—2020.

(3) Prezenta schemă este exceptată de la obligația de notificare către Comisia Europeană, în conformitate cu prevederile art. 4 alin. (5) din Regulamentul *de minimis*.

CAPITOLUL II

Obiectivul schemei

Art. 2. — Obiectivul prezentei scheme constă în facilitarea accesului IMM-urilor la finanțare prin intermediul unor împrumuturi.

CAPITOLUL III

Definiții

Art. 3. — În sensul prezentei scheme, următorii termeni se definesc astfel:

1. *furnizor al ajutorului* de minimis este Ministerul Fondurilor Europene, denumit în continuare *MFE*, prin intermediul Autorității de management pentru Programul operațional Competitivitate, denumită în continuare *AM POC*;

2. *administratorul schemei* este Fondul European de Investiții (FEI), instituție financiară europeană, parte din Grupul Băncii Europene de Investiții, cu sediul în Luxemburg;

3. *Acordul de finanțare* este acordul de finanțare încheiat între Guvernul României, reprezentat de Ministerul Fondurilor Europene, și FEI la 20 septembrie 2016, cu privire la desemnarea FEI pentru implementarea unor instrumente financiare în cadrul POC;

4. *subadministratorii schemei* sunt intermediarii financiari care vor fi desemnați pe baza unei proceduri de selecție deschise, transparente și nediscriminatorii, care include apelul public pentru expresii de interes;

5. *apel public pentru expresii de interes* înseamnă o solicitare publică de oferte care are ca scop identificarea intermediarilor financiari adecvați care vor primi contribuții de la POC, care se publică pe pagina de web a FEI (http://www.eif.org/what_we_do/resources/esif_competitiveness_Romania/index.htm); apelul pentru expresii de interes face parte din procedura de selecție deschisă, transparentă și nediscriminatorie a intermediarilor financiari;

6. *Fond de fonduri (FdF)* este entitatea, fără personalitate juridică, constituită ca un „bloc de finanțare separat” în cadrul FEI, în baza Acordului de finanțare;

7. *întreprindere* reprezintă orice entitate care desfășoară o activitate economică, indiferent de statutul său juridic și de modul în care este finanțată;

A. *întreprindere unică*, în conformitate cu prevederile art. 2 alin. (2) din Regulamentul *de minimis*, include toate întreprinderile între care există cel puțin una dintre relațiile următoare:

a) întreprinderea deține majoritatea drepturilor de vot ale acționarilor sau ale asociațiilor unei alte întreprinderi;

b) întreprinderea are dreptul de a numi sau revoca majoritatea membrilor organelor de administrare, de conducere sau de supraveghere ale unei alte întreprinderi;

c) întreprinderea are dreptul de a exercita o influență dominantă asupra altei întreprinderi în temeiul unui contract încheiat cu întreprinderea în cauză sau în temeiul unei prevederi din contractul de societate sau din statutul acesteia;

d) întreprindere care este acționar sau asociat al unei alte întreprinderi și care controlează singură, în baza unui acord cu alți acționari sau asociați ai acelei întreprinderi, majoritatea drepturilor de vot ale acționarilor sau ale asociațiilor întreprinderii respective;

e) întreprinderile care întrețin, prin intermediul uneia sau mai multor întreprinderi, oricare dintre relațiile la care se face referire la lit. a)–d) sunt considerate întreprinderi unice;

B. *întreprinderi mici și mijlocii sau IMM* sunt acele întreprinderi care îndeplinesc cumulativ condițiile prevăzute de Recomandarea CE nr. 361/2003 privind definiția micro-întreprinderilor, întreprinderilor mici și mijlocii, inclusiv:

a) au un număr mediu anual de salariați mai mic de 250;

b) realizează o cifră de afaceri anuală netă de până la 50 milioane euro, echivalent în lei, sau dețin active totale care nu depășesc echivalentul în lei a 43 milioane euro, conform ultimei situații financiare aprobate.

Stabilirea caracterului de IMM al applicantului se realizează având în vedere și datele eventualelor întreprinderi partenere sau întreprinderi legate ale acestuia;

8. *regiuni de dezvoltare* sunt entități teritoriale specifice, fără statut administrativ și fără personalitate juridică, ce corespund diviziunilor de nivel NUTS-II în Nomenclatorul unităților statistice teritoriale ale Uniunii Europene, constituite în baza Legii nr. 315/2004 privind dezvoltarea regională în România, cu modificările și completările ulterioare;

9. *beneficiar* înseamnă o întreprindere eligibilă care primește o finanțare sub formă de împrumut de la FEI acționând ca Fond de fonduri.

CAPITOLUL IV

Domeniul de aplicare

Art. 4. — Prezenta schemă are ca scop facilitarea accesului la finanțare sub formă de împrumuturi pentru întreprinderi mici și mijlocii din toate regiunile de dezvoltare ale României, cu respectarea alocării financiare dintre regiuni mai dezvoltate și regiuni mai puțin dezvoltate, care este comunicată de către furnizor și descrisă în apelul pentru expresii de interes.

Art. 5. — (1) Măsura se adresează întreprinderilor mici și mijlocii care solicită finanțare sub formă de împrumut în domeniile de activitate eligibile (clase CAEN) enumerate în anexa nr. 1 la prezenta schemă.

(2) Măsura nu se aplică sectoarelor și activităților prevăzute la art. 1 al Regulamentului *de minimis*:

a) sectoarele pescuitului și acviculturii, astfel cum sunt prevăzute în Regulamentul (CE) nr. 1.379/2013 al Parlamentului European și al Consiliului;

b) producția primară de produse agricole enumerate în anexa I la Tratat;

c) sectorul prelucrării și comercializării produselor agricole, în următoarele cazuri:

(i) atunci când valoarea ajutoarelor este stabilită pe baza prețului sau a cantității unor astfel de produse achiziționate de la producători primari sau introduse pe piață de întreprinderile respective;

(ii) atunci când ajutoarele sunt condiționate de transferarea lor parțială sau integrală către producătorii primari;

d) activități legate de export către țări terțe sau către alte state membre, respectiv ajutoare direct legate de cantitățile exportate, ajutoare destinate înființării și funcționării unei rețele de distribuție sau destinate altor cheltuieli curente legate de activitatea de export;

e) ajutoare condiționate de utilizarea preferențială a produselor naționale față de produsele importate.

(3) În cazul în care o întreprindere își desfășoară activitatea atât în sectoarele și activitățile excluse, cât și în unul sau mai multe sectoare sau domenii de activitate incluse în domeniul de aplicare al schemei, ajutoarele se pot acorda pentru aceste din urmă sectoare sau activități, cu condiția ca beneficiarul în cauză să se asigure, prin mijloace corespunzătoare, precum separarea activităților sau o distincție între costuri, că activitățile desfășurate în sectoarele excluse din domeniul de aplicare al schemei nu beneficiază de ajutoare *de minimis* acordate în conformitate cu schema.

CAPITOLUL V

Modalități de acordare a ajutorului *de minimis*

Art. 6. — Ajutorul *de minimis* se acordă IMM-urilor sub formă de împrumuturi. Astfel, FEI (acționând ca Fond de fonduri) cofinanțează împrumuturi pentru IMM acordate de către intermediarii financiari selectați. Proportia de cofinanțare și rata dobânzii se stabilesc prin acordul încheiat între FEI și fiecare intermediar.

Art. 7. — Prin procedura de selecție deschisă, transparentă și nediscriminatorie a intermediarilor financiari, FEI selectează

unul sau mai mulți intermediari financiari și semnează acorduri operaționale cu aceștia. Fiecare intermediar financiar selectat acordă întreprinderilor eligibile împrumuturi, pentru care sunt aplicabile regulile stabilite de Regulamentul *de minimis*, respectiv:

a) valoarea totală a ajutoarelor *de minimis* acordate unei întreprinderi unice nu poate depăși echivalentul în lei a 200.000 euro, pe o perioadă de trei ani fiscali consecutivi;

b) întreprinderile care efectuează transport rutier de mărfuri în numele unor terți sau contra cost pot beneficia de ajutor *de minimis* în cadrul schemei pentru activități pe care acestea le desfășoară și care se încadrează în codurile CAEN din anexa nr. 1, cu respectarea plafonului menționat la lit. a) și sub condiția prezentării documentelor contabile care atestă separarea activităților sau distincția între costuri, pentru a dovedi că activitatea de transport rutier de mărfuri nu beneficiază de ajutor *de minimis* și că acest ajutor *de minimis* nu se folosește pentru achiziționarea de vehicule pentru transportul rutier de mărfuri;

c) ajutorul *de minimis* se consideră acordat în momentul în care dreptul legal de a beneficia de acesta este conferit întreprinderii (de exemplu, semnarea contractului de credit), în temeiul legislației naționale aplicabile, indiferent de data la care ajutorul *de minimis* se plătește;

d) pentru ajutoarele *de minimis* plătite eșalonat, în mai multe tranșe, acestea se actualizează la valoarea lor în momentul în care sunt acordate, utilizând rata de actualizare aplicabilă la data acordării ajutoarelor;

e) în cazul în care, prin acordarea unor noi ajutoare *de minimis*, s-ar depăși plafonul de 200.000 euro, solicitantul nu poate beneficia de prevederile prezentei scheme nici chiar pentru acea parte din finanțarea nerambursabilă solicitată care se încadrează în plafonul *de minimis*;

f) în cazul fuziunilor societăților sau al achizițiilor de părți sociale, atunci când se stabilește dacă un nou ajutor *de minimis* acordat unei întreprinderi noi sau întreprinderii care face achiziția depășește plafonul relevant, se iau în considerare toate ajutoarele *de minimis* anterioare acordate tuturor întreprinderilor care fuzionează. Ajutoarele *de minimis* acordate legal înainte de fuziune sau achiziție rămân legal acordate;

g) în cazul în care o întreprindere se împarte în două sau mai multe întreprinderi separate, ajutoarele *de minimis* acordate înainte de separare se alocă întreprinderii care a beneficiat de acestea, și anume, în principiu, întreprinderii care preia activitățile pentru care au fost utilizate ajutoarele *de minimis*. În cazul în care o astfel de alocare nu este posibilă, ajutoarele *de minimis* se alocă proporțional pe baza valorii contabile a capitalului social al noilor întreprinderi la data la care separarea produce efecte.

CAPITOLUL VI

Beneficiarii ajutoarelor *de minimis* și condițiile de eligibilitate

Art. 8. — Beneficiarii ajutoarelor trebuie să îndeplinească în mod cumulativ următoarele criterii de eligibilitate:

a) se încadrează în categoria de IMM;

b) nu sunt supuși unei proceduri de insolvență colectivă și nu îndeplinesc criteriile din dreptul național pentru a fi supuși unei proceduri de insolvență colectivă la cererea creditorilor lor;

c) nu sunt întreprinderi cotate la o bursă de valori;

d) activitatea finanțată se încadrează în cel puțin unul din domeniile de specializare inteligentă stabilite prin Strategia națională de cercetare, dezvoltare și inovare 2014—2020, adică este corespunzătoare cel puțin unuia din sectoarele industriale cu potențial de specializare inteligentă enumerate în Tabelul 2 al Strategiei naționale pentru competitivitate 2015—2020, așa cum au fost transpuse în codurile CAEN enumerate în anexa nr. 1 la schemă;

e) cel puțin unul din următoarele criterii este îndeplinit:

— beneficiarul sau unul dintre acționarii/asociații acestuia a înregistrat sau se află în proces de a înregistra cel puțin un drept tehnologic (de tipul brevet de invenție, model de utilitate, drept asupra unui desen industrial, drept de autor asupra unui program de calculator etc. și suportul financiar este direcționat spre acțiuni menite să susțină implementarea aceluiași drept tehnologic); sau

— beneficiarul sau unul dintre acționarii/asociații acestuia a primit un premiu de cercetare, dezvoltare sau inovare acordat de o instituție UE sau de un organism competent la nivel UE/național/regional și suportul financiar este direcționat spre acțiuni menite să susțină implementarea aceluiași premiu; sau

— beneficiarul este o întreprindere inovativă, conform definiției de la articolul 2(80) al Regulamentului general de exceptare în bloc, adică o întreprindere fie a) care poate demonstra, prin intermediul unei evaluări realizate de un expert extern, că va dezvolta într-un viitor previzibil produse, servicii sau procese care sunt noi sau îmbunătățite în mod substanțial în raport cu stadiul actual al tehnologiei din sectorul respectiv și care prezintă riscul unei disfuncționalități de natură tehnologică ori industrială; fie b) ale cărei costuri aferente activității de cercetare și dezvoltare reprezintă cel puțin 10% din costurile sale totale de funcționare înregistrate cel puțin în cursul unuia dintre cei trei ani care precedă acordarea ajutorului sau, în cazul unei întreprinderi nou-înființate fără niciun istoric financiar, în auditul perioadei fiscale în curs, astfel cum este certificat de un auditor extern; sau

— beneficiarul intenționează să utilizeze finanțarea în scopul inovării, așa cum este aceasta definită în Manualul Oslo — Ghid pentru colectarea și interpretarea datelor privind inovarea, ediția a 3-a, capitolul 3. Această obligație va fi considerată a fi îndeplinită pe baza reprezentărilor și declarațiilor beneficiarului la momentul primirii finanțării. Cheltuielile eligibile pentru finanțarea în scopul inovării sunt definite în anexa nr. 3 la prezenta schemă.

CAPITOLUL VII

Calcularea echivalentului subvenție brut

Art. 9. — Pentru calculul echivalentului subvenție brut se aplică prevederile Regulamentului nr. 1.407/2013, completat cu reglementările naționale în vigoare, conform următoarei metodologii:

- (i) Echivalentul subvenție brut se calculează pentru fiecare împrumut o singură dată și se va actualiza în cazul modificării sumei sau a maturității împrumutului;
- (ii) Pentru calcularea echivalentului subvenție brut se aplică prevederile art. 4 (3) (c) din Regulamentul *de minimis*.

CAPITOLUL VIII

Durata și bugetul schemei

Art. 10. — Prezenta schemă se aplică de la data publicării ei în Monitorul Oficial al României, Partea I, până la data expirării aplicabilității Regulamentului *de minimis*, respectiv până la 31 decembrie 2020.

Art. 11. — Bugetul schemei este de 15.150.000 euro, din care 12.777.674,42 euro provin de la Fondul European pentru Dezvoltare Regională (FEDR) și 2.372.325,58 euro de la bugetul de stat. Numărul estimat al beneficiarilor acestei scheme este de 80.

Repartizarea anuală, orientativă, a bugetului schemei este următoarea:

Anul	2018	2019	2020	Total
Ajutoare <i>de minimis</i> (milioane euro)	5,05	5,05	5,05	15,15

CAPITOLUL IX

Modalitatea de implementare a schemei

Art. 12. — MFE, prin AMPOC, este furnizorul ajutorului *de minimis* și instituția responsabilă cu implementarea prezentei scheme. Administratorul schemei este desemnat Fondul European de Investiții conform Acordului de finanțare. Subadministratorii schemei sunt intermediarii financiari selectați prin apelul pentru expresii de interes.

Art. 13. — Intermediarii financiari, în calitate de subadministoratori ai schemei, au următoarele atribuții:

- a) verifică eligibilitatea întreprinderilor care solicită finanțare;
- b) verifică respectarea regulilor de cumul al ajutoarelor *de minimis* pentru întreprinderile eligibile;
- c) informează beneficiarii în legătură cu valoarea ajutorului *de minimis*, cu referire expresă la prevederile Regulamentului *de minimis*;
- d) înregistrează informațiile de acordare a finanțării de risc și plățile de ajutoare în Registrul ajutoarelor de stat (RegAS) în termen de 7 zile lucrătoare de la acordarea/plata ajutoarelor, în conformitate cu Regulamentul privind Registrul ajutoarelor de stat, pus în aplicare prin Ordinul președintelui Consiliului Concurenței nr. 437/2016;
- e) recuperează ajutoarele *de minimis*, în cazul în care documentele și informațiile furnizate de către beneficiarul final în documentele depuse se dovedesc a fi incorecte sau false.

CAPITOLUL X

Reguli privind cumulul ajutoarelor

Art. 14. — Ajutoarele *de minimis* acordate în conformitate cu Regulamentul *de minimis* pot fi cumulate cu ajutoarele *de minimis* acordate în conformitate cu Regulamentul (UE) nr. 360/2012 al Comisiei, în limita plafonului stabilit în regulamentul respectiv. Acestea pot fi cumulate cu ajutoare *de minimis* acordate în conformitate cu alte regulamente *de minimis* în limita plafonului relevant de 200.000 euro.

Art. 15. — Pentru respectarea regulilor de cumul, beneficiarul prezintă o declarație de eligibilitate, pe propria răspundere (conform modelului din anexa nr. 2 la prezenta schemă), în care menționează informațiile referitoare la orice alt ajutor *de minimis* primit în ultimii 2 ani fiscali anteriori datei de depunere a cererii de finanțare, precum și în anul fiscal curent, până la depunerea documentației de acordare a finanțării, respectiv încheierea contractului de finanțare.

Art. 16. — Înainte de acordarea ajutorului *de minimis* în cadrul prezentei scheme, intermediarul financiar verifică, pe baza declarației pe propria răspundere a beneficiarului, dacă întreprinderea unică din care face parte beneficiarul final a mai beneficiat de alte ajutoare *de minimis* și dacă se respectă plafonul *de minimis*.

CAPITOLUL XI

Reguli privind transparența, monitorizarea și raportarea

Art. 17. — (1) Schema se publică pe site-ul furnizorului de ajutor la următorul link: www.fonduri-ue.ro

(2) În conformitate cu prevederile art. 29 din Regulamentul privind Registrul ajutoarelor de stat, pus în aplicare prin Ordinul președintelui Consiliului Concurenței nr. 437/2016, MFE prin AMPOC, în calitate de furnizor al măsurii de ajutor *de minimis*, are obligația încărcării în Registrul general al ajutoarelor de stat acordate în România (RegAS) a schemei, în termen de 5 zile lucrătoare de la data intrării în vigoare a acesteia.

Art. 18. — Informațiile legate de contractele de finanțare cu beneficiarii, plățile, obligațiile de recuperare/rambursare, precum și recuperarea/rambursarea efectivă se încarcă în RegAS de către intermediarii financiari în termen de 7 zile lucrătoare de la

data semnării contractului de investiții, respectiv de la data instituirii plăților, a obligațiilor de recuperare/rambursare a ajutoarelor sau a recuperării/rambursării efective a respectivelor obligații.

Art. 19. — MFE, prin AMPOC, FEI și intermediarii financiari, are obligația de a monitoriza permanent ajutoarele *de minimis* acordate, aflate în derulare, pentru a nu se depăși plafonul maxim admis și de a dispune măsurile care se impun în cazul nerespectării condițiilor din prezenta schemă sau din legislația națională ori europeană aplicabilă la momentul respectiv.

Art. 20. — (1) În vederea asigurării monitorizării ajutoarelor *de minimis* la nivel european și național, MFE prin AMPOC, FEI și intermediarii financiari au obligația să păstreze evidența detaliată a ajutoarelor acordate pe o perioadă de minimum 10 ani fiscali de la data acordării ultimului ajutor individual în baza prezentei scheme. Această evidență trebuie să conțină toate informațiile necesare pentru a demonstra respectarea condițiilor impuse de legislația comunitară în domeniul ajutorului *de minimis*.

(2) Beneficiarul final trebuie să păstreze, pe o perioadă de minimum 10 ani fiscali de la data acordării ultimei alocări specifice, toate documentele referitoare la ajutorul *de minimis* primit în cadrul schemei pentru a demonstra respectarea tuturor condițiilor impuse de legislația comunitară în acest domeniu.

Art. 21. — (1) MFE prin AMPOC, în calitate de autoritate responsabilă cu implementarea prezentei scheme, are obligația de a transmite Consiliului Concurenței toate datele și informațiile necesare pentru monitorizarea ajutoarelor *de minimis* la nivel național, în formatul și în termenul prevăzute de Regulamentul privind procedurile de monitorizare a ajutoarelor de stat, pus în aplicare prin Ordinul președintelui Consiliului Concurenței nr. 175/2007, precum și datele și informațiile necesare pentru întocmirea inventarului ajutoarelor de stat și *de minimis* și a rapoartelor și informărilor necesare îndeplinirii obligațiilor României în calitate de stat membru al Uniunii Europene.

(2) Administratorul schemei are obligația de a pune la dispoziția MFE, prin AMPOC, în formatul și în termenul solicitate de către acesta, toate datele și informațiile necesare în vederea respectării procedurilor de raportare și monitorizare a ajutoarelor *de minimis* ce îi revin ca responsabilitate.

(3) Consiliul Concurenței poate solicita date și informații de la furnizorul de ajutor atunci când din informațiile deținute rezultă că nu au fost respectate condițiile de acordare a ajutoarelor *de minimis*. În situația în care datele transmise de către furnizor nu clarifică aspectele sesizate, Consiliul Concurenței poate dispune o acțiune de control la întreprinderea beneficiară, cu respectarea prevederilor legale în vigoare. În această acțiune, echipa de control a Consiliului Concurenței va fi însoțită de reprezentanți ai furnizorului.

Art. 22. — În baza unei cereri scrise, emisă de Comisia Europeană, MFE va transmite acesteia, prin intermediul Consiliului Concurenței, în 20 de zile lucrătoare sau în termenul fixat în cerere, toate informațiile pe care Comisia le consideră necesare pentru evaluarea respectării condițiilor stabilite prin prezenta schemă.

Art. 23. — MFE va transmite, spre informare, Consiliului Concurenței prezenta schemă, în termen de 15 zile de la data adoptării acesteia, conform art. 17 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 77/2014 privind procedurile naționale în domeniul ajutorului de stat, precum și pentru modificarea și completarea Legii concurenței nr. 21/1996, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 20/2015, cu modificările și completările ulterioare.

CAPITOLUL XII

Recuperarea ajutorului de minimis

Art. 24. — (1) Recuperarea ajutorului de *minimis* se realizează de către intermediarul financiar, conform prevederilor Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 77/2014, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 20/2015, cu modificările și completările ulterioare, și ale Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 66/2011 privind prevenirea, constatarea și sancționarea neregulilor apărute în obținerea și utilizarea fondurilor europene și/sau a fondurilor publice naționale aferente acestora, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 142/2012, cu modificările și completările ulterioare.

(2) Sumele care trebuie recuperate includ și o dobândă, calculată de la data acordării ajutorului până la data recuperării

efective a ajutorului de *minimis*. Rata dobânzii aplicabile este cea stabilită prin Regulamentul (CE) nr. 794/2004 al Comisiei din 21 aprilie 2004 de punere în aplicare a Regulamentului (CE) nr. 659/1999 al Consiliului de stabilire a normelor de aplicare a articolului 93 din Tratatul CE, publicat în Jurnalul Oficial al Uniunii Europene, seria L, nr. 140 din 30.04.2004, cu modificările și completările ulterioare, precum și cu respectarea prevederilor Regulamentului (UE) nr. 1.589/2015 al Consiliului din 13 iulie 2015 de stabilire a normelor de aplicare a articolului 108 din Tratatul privind funcționarea Uniunii Europene, publicat în Jurnalul Oficial al Uniunii Europene seria L, nr. 248 din 24.09.2015.

Art. 25. — Anexele nr. 1—3 fac parte integrantă din prezenta schemă.

ANEXA Nr. 1
la schemă

Lista sectoarelor și activităților eligibile (coduri CAEN)

10	Industria alimentară	33	Repararea, întreținerea și instalarea mașinilor și echipamentelor
11	Industria băuturilor	36	Captarea, tratarea și distribuția apei
13	Fabricarea produselor textile	37	Colectarea și epurarea apelor uzate
14	Fabricarea articolelor de îmbrăcăminte	38	Colectarea, tratarea și eliminarea deșeurilor; activități de recuperare a materialelor reciclabile
15	Tăbăcirea și finisarea pieilor; fabricarea articolelor de voiaj și marochinărie, harnașamentelor și încălțămintei; prepararea și vopsirea blănurilor	39	Activități și servicii de decontaminare
16	Prelucrarea lemnului, fabricarea produselor din lemn și plută, cu excepția mobilei; fabricarea articolelor din paie și din alte materiale vegetale împletite	4677	Comerț cu ridicata al deșeurilor și resturilor
17	Fabricarea hârtiei și a produselor din hârtie	474	Comerț cu amănuntul al echipamentului informatic și de telecomunicații în magazine specializate
18	Tipărire și reproducerea pe suporturi a înregistrărilor	476	Comerț cu amănuntul de bunuri culturale și recreative, în magazine specializate
2012	Fabricarea coloranților și a pigmentilor	4791	Comerț cu amănuntul prin intermediul caselor de comenzi sau prin internet
2014	Fabricarea altor produse chimice organice, de bază	5222	Activități de servicii anexe transporturilor pe apă
2015	Fabricarea îngrășămintelor și produselor azotoase	55	Hoteluri și alte facilități de cazare
2016	Fabricarea materialelor plastice în forme primare	581	Activități de editare a cărților, ziarelor, revistelor și alte activități de editare
2052	Fabricarea cleiurilor	582	Activități de editare a produselor software
2053	Fabricarea uleiurilor esențiale	59	Activități de producție cinematografică, video și de programe de televiziune; înregistrări audio și activități de editare muzicală
2059	Fabricarea altor produse chimice n.c.a.	60	Activități de difuzare și transmitere de programe
21	Fabricarea produselor farmaceutice de bază și a preparatelor farmaceutice	61	Telecomunicații
2229	Fabricarea altor produse din material plastic	62	Activități de servicii în tehnologia informației
2349	Fabricarea altor produse ceramice n.c.a.	63	Activități de servicii informatice
2351	Fabricarea cimentului	71	Activități de arhitectură și inginerie; activități de testări și analiză tehnică
2410	Producția de metale feroase sub forme primare și de feroaliaje	7211	Cercetare-dezvoltare în biotehnologie
2521	Producția de radiatoare și cazane pentru încălzire centrală	7219	Cercetare-dezvoltare în alte științe naturale și inginerie
2529	Producția de rezervoare, cisterne și containere metalice	73	Publicitate și activități de studiere a pieței
2530	Producția generatoarelor de aburi (cu excepția cazanelor pentru încălzire centrală)	741	Activități de design specializat
255	Fabricarea produselor metalice obținute prin deformare plastică; metalurgia pulberilor	742	Activități fotografice
2561	Tratarea și acoperirea metalelor	7490	Alte activități profesionale, științifice și tehnice n.c.a.
2599	Fabricarea altor articole din metal n.c.a.	79	Activități ale agențiilor turistice și a tur-operatorilor; alte servicii de rezervare și asistență turistică
26	Fabricarea calculatoarelor și a produselor electronice și optice	8122	Activități specializate de curățenie a clădirilor
27	Fabricarea echipamentelor electrice	86	Activități referitoare la sănătatea umană
2811	Fabricarea de motoare și turbine (cu excepția celor pentru avioane, autovehicule și motociclete)	871	Activități ale centrelor de îngrijire medicală
2829	Fabricarea altor mașini și utilaje de utilizare generală n.c.a.	872	Activități ale centrelor de recuperare publică și de dezintoxicare, exclusiv spitale
2899	Fabricarea altor mașini și utilaje specifice n.c.a.	90	Activități de creație și interpretare artistică
29	Fabricarea autovehiculelor de transport rutier, a remorcilor și semiremorcilor	931	Activități sportive
31	Fabricarea de mobilă	951	Repararea calculatoarelor și a echipamentelor de comunicații

Declarație pe propria răspundere

Subsemnatul(a),, identificat(ă) cu B.I./C.I. seria nr., eliberat(ă) de la data de, cu domiciliul în localitatea, str. nr., bl., sc., ap., sectorul/județul, în calitate de reprezentant legal al operatorului economic, declar pe propria răspundere următoarele:

Declar pe propria răspundere că activitățile pentru care solicit finanțarea fac/nu fac obiectul altui ajutor *de minimis* sau oricărui altui tip de subvenție în cadrul altor programe/subprograme cu finanțare publică nerambursabilă.

DA NU

De asemenea declar pe propria răspundere că în ultimii 3 (trei) ani fiscali, inclusiv anul în curs, am beneficiat/nu am beneficiat de ajutoare *de minimis*, cumulativ cu celelalte întreprinderi împreună cu care constituim o întreprindere unică în conformitate cu definiția din schemă.

DA NU

Dacă da, completați tabelul de mai jos:

Nr. crt.	Beneficiarul ajutorului <i>de minimis</i> (pentru toate întreprinderile care constituie întreprindere unică)		Anul acordării ajutorului	Furnizorul de ajutor	Programul prin care s-a beneficiat de finanțare	Cuantumul ajutorului acordat (euro)
	Denumire	C.U.I.				
1						
2						
3						

Declar pe propria răspundere că toate informațiile furnizate și consemnate în prezenta declarație sunt corecte și complete și înțeleg că orice omisiune sau incorectitudine în prezentarea informațiilor în scopul de a obține avantaje pecuniare este pedepsită conform legii.

Numele și prenumele

Funcția

Semnătura autorizată și ștampila solicitantului

Data semnării

Tipuri de cheltuieli eligibile pentru inovare

- Cheltuieli de personal (cheltuieli salariale pentru cercetători, tehnicieni și personal auxiliar în măsura în care aceștia sunt angajați în proiectul de cercetare sau inovare)

- Cheltuieli pentru achiziția de utilaje, instalații și echipamente strict necesare pentru introducerea rezultatelor inovării în producție; activele second-hand sunt eligibile pentru instrumente financiare

- În scopul inovării de proces prin îmbunătățirea eficienței energetice:

- cheltuieli privind achiziția de utilaje, instalații, echipamente și mijloace de transport noi pentru întreprinderea respectivă, în vederea obținerii unei eficiențe energetice ridicate a proceselor de producție;

- exemple: sisteme de răcire, boilere pentru încălzire, boilere industriale pe gaz/biogaz, echipamente CNC, motoare electrice, injectoare plastice, echipamente IT, camere de răcire și/sau congelare, sisteme combinate de căldură și energie, pompe de căldură/sisteme de aer condiționat, sisteme eficiente de iluminat (de exemplu, LED).

- Cheltuieli pentru construcția de noi clădiri/sedii de birouri/hale industriale, depozite etc., având specificat un consum de energie cu cel puțin 20% mai puțin decât cerințele energetice maxime la nivel de țară și cheltuieli aferente renovării unor clădiri/sedii de birouri/hale industriale/depozite etc. al căror efect este obținerea unui consum de energie cu cel puțin 20% mai puțin decât cerințele energetice maxime la nivel de țară

- Cheltuielile pentru servicii de audit energetic și consultanță energetică

- Cheltuieli privind asigurarea necesarului de capital de lucru aferent companiilor producătoare, prestatoare de servicii/distribuitoare de produse eficiente energetic sau care utilizează energia regenerabilă sau cu impact redus asupra mediului înconjurător în legătură cu inovarea de produs/proces/marketing/organizațională la nivelul acestor întreprinderi

- Cheltuieli pentru implementarea de soluții/proiecte noi pentru întreprinderea respectivă privind utilizarea energiei regenerabile — exemple:

- colectori solari de producere a apei calde;

- sisteme fotovoltaice pentru producerea energiei electrice;

- boilere pe biomasă;

- sisteme de încălzire geotermală;

- sisteme de biogaz.

- Cheltuieli privind implementarea sistemelor de tratare a apei, care sunt noi pentru firma respectivă

- Cheltuieli pentru achiziția de materii prime și materiale relevante pentru inovare

- Cheltuieli pentru achiziția de active necorporale necesare pentru introducerea rezultatelor inovării în ciclul productiv (aplicații informatice, licențe). Achiziția activelor fixe necorporale, pentru a fi folosite în cadrul proiectului, se face pe bază de:

- contract pentru obținerea dreptului de proprietate (în cazul cunoștințelor tehnice sau al brevetului);

— contract de licență sau de cesiune pentru obținerea unui drept de utilizare.

- Cheltuieli aferente obținerii, validării și protejării brevetelor
- Cheltuieli pentru achiziția de servicii de consultanță în domeniul inovării (servicii de consultanță, asistență și formare profesională în ceea ce privește transferul de cunoștințe; servicii de consultanță privind achiziționarea de active și valorificarea activelor necorporale; servicii de consultanță privind utilizarea standardelor și a reglementărilor care le conțin) — exemple:

- asistență tehnologică;
- servicii de transfer de tehnologie;
- consultanță în materie de achiziție, protejare și comercializare a drepturilor de proprietate intelectuală;
- servicii de consultanță referitoare la utilizarea standardelor.

- Cheltuieli pentru servicii de sprijinire a inovării (costuri cu spații de lucru, bănci de date, biblioteci, cercetare de piață, laboratoare, etichetare de calitate, testarea și certificarea calității în scopul dezvoltării de produse, procese sau servicii mai eficiente) — exemple:

- servicii de cercetare de piață;
- servicii în materie de încercări și testări în laboratoarele de specialitate;

— servicii referitoare la certificarea, testarea și marcarea calității produselor obținute în proiect.

- Cheltuieli generale de administrație relevante cercetării, dezvoltării sau inovării

- Activități de realizare (și comercializare) a produsului (bun sau serviciu) sau procesului, din care pot face parte, de exemplu, următoarele activități:

- elaborarea documentației de introducere în fabricație/de punere în funcțiune/de operare/de aplicare etc.;

- pregătirea de fabricație/de punere în funcțiune/de operare (experimentări, testări; încercări, analize etc.);

- revizuirea documentației tehnice de introducere în fabricație/punere în funcțiune/operare/aplicare etc.;

- punerea în fabricație/funncțiune/operare/aplicare (executarea și/sau exploatarea seriei „zero” a produsului ori a instalației-pilot);

- exploatarea rezultatului cercetării/obiectului invenției prin realizarea lui pe scară largă [realizarea de servicii noi/semnificativ îmbunătățite pentru clienți, ca urmare a aplicării modelului/procedului/procesului/metodei inovativ(e)];

- comercializarea rezultatelor de către deținătorul de drepturi care este și producător.

MINISTERUL DEZVOLTĂRII REGIONALE ȘI ADMINISTRAȚIEI PUBLICE

O R D I N

privind aprobarea tarifului participant/zi pentru programele de perfecționare profesională în administrația publică, organizate de Institutul Național de Administrație în anul 2018

Luând în considerare Adresa Institutului Național de Administrație nr. 1.714 din 15.05.2018, înregistrată la Ministerul Dezvoltării Regionale și Administrației Publice cu nr. 54.808 din 15.05.2018, prin care se solicită aprobarea tarifului participant/zi pentru programele de perfecționare profesională în administrația publică, organizate de Institutul Național de Administrație în anul 2018,

văzând Hotărârea nr. 2 din 14.05.2018 a Consiliului de coordonare care funcționează pe lângă Institutul Național de Administrație, prin care s-a avizat tariful participant/zi pentru programele de perfecționare profesională în administrația publică, organizate de Institutul Național de Administrație în anul 2018, și s-a propus spre aprobare viceprim-ministrului, ministrului dezvoltării regionale și administrației publice,

ținând cont de dispozițiile art. 7 alin. (6) din Ordonanța Guvernului nr. 23/2016 privind înființarea Institutului Național de Administrație, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 44/2017, cu modificările ulterioare,

în conformitate cu prevederile art. 4 alin. (4) din Hotărârea Guvernului nr. 1.005/2016 privind organizarea și funcționarea Institutului Național de Administrație, cu modificările ulterioare,

în temeiul art. 12 alin. (6) din Hotărârea Guvernului nr. 51/2018 privind organizarea și funcționarea Ministerului Dezvoltării Regionale și Administrației Publice,

viceprim-ministrul, ministrul dezvoltării regionale și administrației publice, emite prezentul ordin.

Art. 1. — Se aprobă tariful de 150 lei participant/zi pentru programele de perfecționare profesională în administrația publică, organizate de Institutul Național de Administrație în anul 2018.

Art. 2. — Direcția generală management financiar, resurse umane și administrativ va comunica prezentul ordin Institutului Național de Administrație.

Art. 3. — Institutul Național de Administrație va duce la îndeplinire prevederile prezentului ordin.

Art. 4. — Prezentul ordin se publică în Monitorul Oficial al României, Partea I, prin grija Institutului Național de Administrație.

Viceprim-ministru,
ministrul dezvoltării regionale și administrației publice,
Paul Stănescu

București, 17 mai 2018.
Nr. 4.856.

ACTE ALE BĂNCII NAȚIONALE A ROMÂNIEI

BANCA NAȚIONALĂ A ROMÂNIEI

ORDIN**privind amortizorul de capital pentru risc sistemic**

Având în vedere dispozițiile art. 4 alin. (1), art. 101 și ale art. 126¹ din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 99/2006 privind instituțiile de credit și adecvarea capitalului, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 227/2007, cu modificările și completările ulterioare, ale art. 255 alin. (1)—(3), art. 276, 277, art. 281 alin. (2), precum și ale art. 288 și 289 din Regulamentul Băncii Naționale a României nr. 5/2013 privind cerințe prudențiale pentru instituțiile de credit, cu modificările și completările ulterioare, precum și Recomandarea Comitetului Național pentru Supravegherea Macroprudențială nr. R/9/2017 privind amortizorul de capital pentru riscul sistemic în România,

în temeiul dispozițiilor art. 48 din Legea nr. 312/2004 privind Statutul Băncii Naționale a României, precum și ale art. 420 alin. (1) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 99/2006 privind instituțiile de credit și adecvarea capitalului, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 227/2007, cu modificările și completările ulterioare,

Banca Națională a României emite următorul ordin:

Art. 1. — (1) Începând cu 30 iunie 2018, instituțiile de credit, persoane juridice române, care fac obiectul supravegherii pe bază consolidată exercitată de Banca Națională a României potrivit prevederilor art. 297 din Regulamentul Băncii Naționale a României nr. 5/2013, cu modificările și completările ulterioare, mențin, la nivel consolidat, un amortizor de capital pentru risc sistemic aplicabil tuturor expunerilor, în condițiile prevăzute la art. 276, 277, 288 și 289 din Regulamentul Băncii Naționale a României nr. 5/2013 privind cerințe prudențiale pentru instituțiile de credit, cu modificările și completările ulterioare.

(2) Începând cu data de 30 iunie 2018, instituțiile de credit, persoane juridice române, care fac obiectul supravegherii doar pe bază individuală exercitată de Banca Națională a României

mențin, la nivel individual, un amortizor de capital pentru risc sistemic aplicabil tuturor expunerilor, în condițiile prevăzute la art. 277, 288 și 289 din Regulamentul Băncii Naționale a României nr. 5/2013 privind cerințe prudențiale pentru instituțiile de credit, cu modificările și completările ulterioare.

Art. 2. — În vederea menținerii amortizorului de capital pentru risc sistemic potrivit art. 1, instituțiile de credit determină nivelul amortizorului de capital pentru risc sistemic în conformitate cu metodologia prevăzută în anexa care face parte integrantă din prezentul ordin.

Art. 3. — Prezentul ordin se publică în Monitorul Oficial al României, Partea I.

Președintele Consiliului de administrație al Băncii Naționale a României,
Mugur Constantin Isărescu

București, 9 mai 2018.
Nr. 4.

ANEXĂ

METODOLOGIE**privind determinarea nivelului amortizorului de capital pentru risc sistemic ce trebuie menținut de fiecare instituție de credit, persoană juridică română**

1. Nivelul amortizorului de capital pentru risc sistemic ce trebuie menținut de instituțiile de credit, persoane juridice române, se stabilește în funcție de valorile medii pentru indicatorii privind rata creditelor neperformante și gradul de acoperire cu provizioane, astfel:

Rata creditelor neperformante	Gradul de acoperire cu provizioane	Nivelul amortizorului de capital pentru risc sistemic
< 5%	> 55%	0%
> 5%	> 55%	1%
< 5%	< 55%	1%
> 5%	< 55%	2%

2. Indicatorii menționați la punctul 1 se determină după următoarele formule de calcul:

2.1 Rata creditelor neperformante = valoare credite și avansuri neperformante/valoare totală credite și avansuri

2.2 Grad acoperire cu provizioane = valoarea deprecierei cumulate, a modificării cumulate a valorii juste datorată riscului de credit și a provizioanelor pentru expuneri neperformante aferentă creditelor și avansurilor/valoare credite și avansuri neperformante

3. Aplicarea amortizorului de risc sistemic se face la cel mai înalt nivel de consolidare, după cum urmează:

3.1 Instituțiile de credit care fac obiectul supravegherii pe bază consolidată exercitată de Banca Națională a României potrivit prevederilor art. 297 din Regulamentul Băncii Naționale a României nr. 5/2013 privind cerințele prudențiale pentru instituțiile de credit, cu modificările și completările ulterioare, determină media ratelor creditelor neperformante și gradul mediu de acoperire cu provizioane pe baza datelor înscrise în raportările consolidate, întocmite pentru datele de referință 30.09.2016, 31.12.2016, 31.03.2017 și 30.06.2017, în formularul F18.00 din Regulamentul de punere în aplicare (UE) nr. 680/2014 al Comisiei din 16 aprilie 2014 de stabilire a unor standarde tehnice de punere în aplicare cu privire la raportarea în scopuri de supraveghere a instituțiilor în conformitate cu

Regulamentul (UE) nr. 575/2013 al Parlamentului European și al Consiliului, după cum urmează:

a) valoare credite și avansuri neperformante — Formularul 18.00, rândurile 070 + 250, coloana 060

b) valoare totală credite și avansuri — Formularul 18.00, rândurile 070 + 250, coloana 010

c) valoarea deprecierei cumulate, a modificării cumulate a valorii juste datorată riscului de credit și a provizioanelor pentru expuneri neperformante aferentă creditelor și avansurilor — Formularul 18.00, rândurile 070 + 250, coloana 150.

3.2 Instituțiile de credit care fac obiectul supravegherii doar pe bază individuală exercitată de Banca Națională a României determină media ratelor creditelor neperformante și gradul mediu de acoperire cu provizioane pe baza datelor înscrise în raportările lunare întocmite la nivel individual aferente perioadei

septembrie 2016 — august 2017, în cadrul formularului F18.00 din anexa Ordinului Băncii Naționale a României nr. 6/2014 pentru aprobarea Normelor metodologice privind întocmirea situațiilor financiare FINREP la nivel individual, conforme cu Standardele internaționale de raportare financiară, aplicabile instituțiilor de credit în scopuri de supraveghere prudentială, cu modificările și completările ulterioare, după cum urmează:

a) valoare credite și avansuri neperformante — Formularul 18.00, rândurile 070 + 250, coloana 060

b) valoare totală credite și avansuri — Formularul 18.00, rândurile 070 + 250, coloana 010

c) valoarea deprecierei cumulate, a modificării cumulate a valorii juste datorată riscului de credit și a provizioanelor pentru expuneri neperformante aferentă creditelor și avansurilor — Formularul 18.00, rândurile 070 + 250, coloana 150.

EDITOR: GUVERNUL ROMÂNIEI



„Monitorul Oficial” R.A., Str. Parcului nr. 65, sectorul 1, București; C.I.F. RO427282,
IBAN: RO55RNCB0082006711100001 Banca Comercială Română — S.A. — Sucursala „Unirea” București
și IBAN: RO12TREZ7005069XXX000531 Direcția de Trezorerie și Contabilitate Publică a Municipiului București
(alocat numai persoanelor juridice bugetare)

Tel. 021.318.51.29/150, fax 021.318.51.15, e-mail: marketing@ramo.ro, internet: www.monitoruloficial.ro

Adresa pentru publicitate: Centrul pentru relații cu publicul, București, șos. Panduri nr. 1,
bloc P33, parter, sectorul 5, tel. 021.401.00.73, fax 021.401.00.71 și 021.401.00.72

Tiparul: „Monitorul Oficial” R.A.



5 948493 092988